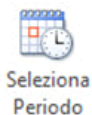


Il quadro Intra 2quater – “Servizi ricevuti registrati nel periodo” si compila tramite la Gestione Intra, alla quale è possibile accedere cliccando il pulsante **Gestione Intra**

The screenshot shows the software interface for 'Gestione Intra'. At the top, there is a menu bar with various options like 'Applicazioni', 'Controllo di gestione', 'F24', 'Iva', 'SC', '770', 'ISA', 'Contabilità', 'BI\_Europeo', 'Intr', 'Intra', 'CU', 'Liquidazioni Iva', 'Esterometro', 'Fondo perduto', and 'Cassetto fiscale'. Below this, there is a navigation bar with 'GUIDA E VIDEO' and several navigation icons. The main area contains a toolbar with icons for 'Gestione Intra', 'OPZIONI', and 'STAMPA'. Below the toolbar, there is a menu with options: 'In1Bis', 'In1Quarter', 'In1Quinquies', 'In1Series', 'In2Bis', 'In2Ter', 'In2Quarter', and 'In2Quinquies'. A red arrow points to the 'Gestione Intra' menu item. Below the menu, there is a table with columns: 'Progr. (1)', 'Stato (2)', 'Fornitore Codice sia (3)', 'Ammontare delle operazioni in euro (4)', 'Ammontare delle operazioni in valuta (5)', 'Riferimento fatture Numero (6)', 'Data (7)', 'Codice servizio (8)', 'Modalità di erogazione (9)', 'Modalità di incasso (10)', 'Paese di pagamento (11)', and 'FE'. On the left side, there is a table with columns 'PROGR.' and 'STATO', and a row with '1' and '2'. On the right side, there is a table with columns 'PROGR.' and 'STATO', and a row with '11'.



Il periodo può essere modificato dal pulsante **Seleziona Periodo** : effettuando doppio click nel quadro d’interesse o cliccando il pulsante **...** è possibile accedere alla gestione Intra del mese o trimestre desiderato.

Per il funzionamento della procedura si rimanda alla [Gestione Intra](#).